

VERBALE DI INCONTRO SINDACALE DEL 18/10/2023

Il giorno 18/10/2023, presso la sede della Salerno Pulita S.p.a., alle ore 09:00 si sono riuniti, ,
i rappresentanti della **Società**, nelle persone dell'Amministratore Unico Dott. Vincenzo Bennet e
del Capo Servizio Paghe e Personale Dott. Lucio Franco,

i Segretari delle seguenti OO.SS nelle persone dei Sigg. [redacted] per la CGIL, ,
[redacted] e Avv. [redacted] per la FIADEL, [redacted] per la FIT-Cisl e [redacted]
per la FIAL

per la ripresa degli argomenti trattati nella riunione del 18/09/2023 (cfr. allegato 1):

Prende la parola l'Amministratore Unico il quale, constatata la presenza delle segreterie delle sigle sindacali convocate e intervenute, invita le stesse a riprendere la discussione in merito all'eventuale passaggio di lavoratori in organico, dal settore pulizie al settore igiene ambientale. Da una verifica effettuata dal punto di vista organizzativo, è emerso un esubero di personale nel settore delle pulizie che, in prospettiva, potrebbe essere ancora più ampio a seguito dell'accorpamento degli uffici comunali e delle dismissioni di alcuni immobili di proprietà dell'ente. Contestualmente si è riscontrata una carenza di personale nel servizio igiene ambientale - comparto raccolta - e, in particolare, nell'orario giornaliero con inizio ore 4. La Società, pertanto, intende procedere ad una rimodulazione dell'organico già in forza e alla migrazione di U.L.A. da un settore aziendale ad un altro, al fine di ottimizzare, anche dal punto di vista dell'economicità della gestione, i servizi offerti, contestualmente mantenendo inalterato il numero complessivo dei dipendenti.

Il Segretario della Fiadel, in merito ai processi di accorpamento e di dismissioni di immobili di proprietà dell'Ente, recentemente attuati dal Comune di Salerno, auspica una rivisitazione dei carichi di lavoro attuali indotti dalla diminuzione di personale, per i restanti lavoratori non interessati al passaggio, così alleviando le conseguenti problematiche da essi derivanti.

Le OO.SS. ritenendosi favorevoli alla procedura che vuole adottare la Società in quanto considerata quella più corretta, acquisito quanto esposto dall'Amministratore Unico, rivolgono allo stesso specifiche richieste in merito al numero delle unità oggetto del passaggio, ai criteri di accesso e di selezione e, infine, invitano a valutare l'opportunità di prevedere un eventuale incentivo economico da riconoscere ai lavoratori che resteranno nel settore delle pulizie dopo i suddetti passaggi.

L'Amministratore Unico, in merito alla suddetta richiesta di incentivo economico delle OO.SS., si riserva di verificare la compatibilità economica e giuridica della stessa.

Chiarisce poi, da subito, che l'operazione aziendale di trasferimento delle risorse dal settore delle pulizie al settore dell'igiene ambientale (previa sottoscrizione di apposito verbale di conciliazione attinente il rapporto di lavoro pregresso, da parte dei lavoratori da trasferire) non comporterà nessun aumento di costo aziendale, atteso l'allineamento delle retribuzioni che i lavoratori già inquadrati nel CCNL Pulizia andrebbero a percepire a seguito del passaggio al nuovo inquadramento con il CCNL Igiene Ambientale - livello J. Inoltre, a conforto delle richieste avanzate dalle segreterie sindacali, comunica che sarà stilata una graduatoria secondo criteri oggettivi strettamente correlati alle esigenze organizzative della Società nel settore della raccolta, con un orario avente inizio alle ore 04:00.

Dopo ampia ed approfondita discussione, le parti unanimemente concordano sulle premesse di cui innanzi e redigono un documento in cui vengono riportati i criteri di selezione di riferimento

[redacted signature]

da attuare sia per l'accesso al CCNL Igiene Ambientale, che per la formazione della successiva graduatoria. Si precisa, poi, che per i beneficiari finali alla suddetta migrazione, la stessa sarà conclusa solo a seguito di esito positivo del giudizio di idoneità alla mansione specifica da parte del Medico Competente.

Il documento contenente la esplicitazione dei criteri di selezione del personale in transito al CCNL Igiene Ambientale, a firma dell'Amministratore Unico e delle Segreterie Sindacali, è allegato al presente verbale, per formarne parte integrante e sostanziale (cfr. allegato 2).

Le parti concordano che, nel computo delle assenze di cui al documento allegato 2, si deve tenere conto degli stessi criteri già adottati a base nella determinazione del premio di produzione (giusto verbale del 08.02.2022 (cfr. allegato 3), sapendo che il periodo di analisi è compreso tra il 1° Luglio 2021 ed il 30 giugno 2023.

Infine, l'Amministratore Unico comunica che la Società procederà, con decorrenza 1° novembre 2023, ad effettuare controlli più stringenti per talune tipologie di assenze ed in particolare per quelle relative a cause di malattie brevi e ripetute in determinati giorni, tra l'altro, comunicate dai lavoratori solo appena prima dell'inizio dell'orario di lavoro ma spesso non supportate da idonea documentazione.

Le OO.SS., nel dare il loro assenso a quanto testè rappresentato dall'Amministratore Unico, chiedono che la Società proceda con una informativa rivolta in tal senso ai lavoratori e, per conoscenza, alle rispettive sigle sindacali.

Da ultimo, l'Amministratore Unico comunica ai presenti che nell'ambito della condivisione della nuova procedura di "Whistleblowing" prevista dalle Linee Guida dell'ANAC adottate con delibera n. 311 del 12/07/2023, elasso il termine del 16/10/2023 quale data ultima per far pervenire in azienda da parte delle OO.SS. destinatarie di bozza, proprie osservazioni e/o integrazioni in merito, la stessa si intende conclusa ed ampiamente formalizzata e proceduralizzata.

Alle ore 11:30 non essendovi null'altro da discutere viene sciolta la seduta.

Del che è verbale. L.; C.; S.;

Per la Società:

Amministratore Unico Vincenzo Bennet _____

Capo Settore Paghe e Personale L. Franco _____

Per le Segreterie OO.SS

FIADEL _____

CGIL: _____

Fit-CISL: _____

FIAL: _____

Allegato 1: Verbale di riunione sindacale del 18.09.2023

Allegato 2: Documento criteri di selezione

Allegato 3: Verbale di riunione sindacale del 08.02.2022

INCONTRO SINDACALE DEL 18.10.2023

MOBILITA' INTERNA PULIZIE – IGIENE AMBIENTALE LIVELLO J

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DAL 23.10.2023 AL 03.11.2023

REQUISITI DI ACCESSO:

- 1) A PARTIRE DALL'ANNO DI NASCITA 1968 COMPRESO
- 2) OPERATORE ECOLOGICO ADDETTO ESCLUSIVO ALLA RACCOLTA CON INIZIO ORE 4

CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

- 1) PRESENZA PERIODO 01.07.2021 – 30.06.2023;
- 2) A PARITA' DI PRESENZA CARICHI FAMILIARI;
- 3) AD ULTERIORE PARITA' IN ORDINE ANAGRAFICO PARTENDO DAL PIU' ANZIANO.

DATE PREVISTE MOBILITA'

- 1) DAL NUMERO 1 AL NUMERO 10 DELLA GRADUATORIA FINALE INIZIO MOBILITA' INTERNA IL 27.11.2023;
- 2) DAL NUMERO 11 AL NUMERO 20 DELLA GRADUATORIA FINALE ENTRO IL 01.04.2024;
- 3) DAL NUMERO 21 IN POI IN BASE AD EVENTUALI ESIGENZE ORGANIZZATIVE AZIENDALI ENTRO IL 31.12.2024.

IL PRESENTE ACCORDO, SOTTOSCRITTO CON LE SIGLE SINDACALI, SARA' PARTE INTEGRANTE DEL VERBALE DEFINITIVO.

SALERNO PULITA S.P.A. – Vincenzo Bennet

CGIL – FP

FIT CISL –

FIADEL –

FIAL AMBIENTE E SERVIZI –



GRADUATORIA DEFINITIVA PASSAGGIO DI SETTORE

	NOMINATIVO	GG/MALATTIA
1	[REDACTED]	0
2	[REDACTED]	0
3	[REDACTED]	0
4	[REDACTED]	0
5	[REDACTED]	0
6	[REDACTED]	1
7	[REDACTED]	1
8	[REDACTED]	2
9	[REDACTED]	4
10	[REDACTED]	5
11	[REDACTED]	7
12	[REDACTED]	7
13	[REDACTED]	8
14	[REDACTED]	11
15	[REDACTED]	12
16	[REDACTED]	12
17	[REDACTED]	13
18	[REDACTED]	18
19	[REDACTED]	22
20	[REDACTED]	24
21	[REDACTED]	25
22	[REDACTED]	25
23	[REDACTED]	26
24	[REDACTED]	33
25	[REDACTED]	36
26	[REDACTED]	37
27	[REDACTED]	40
28	[REDACTED]	48